



DPP-2646
First Year B. Com. (Sem. II) Examination
April/May - 2016
Secretarial Practice

Time : Hours]

[Total Marks : 50

સૂચના :

(૧)

<p>નીચે દર્શાવેલ નિશાનીવાળી વિગતો ઉત્તરવહી પર અવશ્ય લખવી. Fillup strictly the details of signs on your answer book.</p> <p>Name of the Examination : FIRST YEAR B. COM. (SEM. 2)</p> <p>Name of the Subject : SECRETARIAL PRACTICE</p> <p>Subject Code No. : 2 6 4 6 Section No. (1, 2,.....) : Nil</p>	<p>Seat No. : [][][][][][][]</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center; margin-top: 10px;">Student's Signature</div>
---	---

- (૨) પ્રશ્ન ક્રમાંક ૧ ફરજિયાત છે.
(૩) જમણી બાજુના અંક પ્રશ્નના પૂરા ગુણ દર્શાવે છે.

- 1 નીચેના પ્રશ્નોના ટૂંકમાં જવાબ આપો : 10
- (a) શેર સોંપણી શું છે ? સમજાવો.
- (b) શેર વહેંચણી એટલે શું ?
- (c) શેર પ્રમાણપત્ર શું છે ? સમજાવો.
- (d) કંપનીમાં રાખવામાં આવતા ચાર કાયદેસરના ચોપડાઓ જણાવો.
- (e) મતદાનના પ્રકારો જણાવો.
- 2 શેર અરજી અને શેર વહેંચણી પ્રત્યેની સેક્રેટરીની ફરજો સમજાવો. 13
- અથવા**
- 2 (a) ફેરબદલી શું છે ? સમજાવો. 6
- (b) સમજાવો : લઘુત્તમ ભરણું, બાકી હપ્તા. 7
- 3 (a) કંપનીની વાર્ષિક સાધારણ સભા શું છે ? સમજાવો અને એના પ્રત્યેની સેક્રેટરીની ફરજો સમજાવો. 6
- (b) નોટીસ પ્રત્યેની કંપની ધારાની જોગવાઈઓ જણાવો. 7

અથવા

- 3 (a) પ્રતિતાધિકારીની નિમણૂક માટેની જોગવાઈઓ જણાવો. 6
 (b) તફાવત સમજાવો : શેરની ફેરબદલી અને કાયદાની પ્રક્રિયા હેઠળ ફેરબદલી. 7
- 4 (a) સમજાવો : (કોઈ પણ બે) 8
 (1) કાર્યસૂચી
 (2) સામાન્ય ઠરાવ
 (3) પ્રસ્તાવ
 (4) અસામાન્ય સાધારણ સભા
- (b) વિધાન ટૂંકમાં સમજાવો : (ગમે તે એક) 3
 (i) સભાનોંધ વૈધાનિક પુરાવો છે.
 (ii) સભાની શરુઆતથી અંત સુધી ગણ સંખ્યા રાખવી જરૂરી છે.
- (c) ટૂંકમાં સમજાવો : 3
 (i) સભ્યપત્રક
 (ii) હિસાબી ચોપડાઓ.

ENGLISH VERSION

- Instructions :** (1) As per the instruction no. 1 of page no. 1.
 (2) Question number 1 is compulsory.
 (3) Figures to the right indicate full marks of the question.

- 1 Answer the following questions in brief : 10
 (a) What is share surrender?
 (b) What is Share Allotment ?
 (c) What is a share certificate?
 (d) List four statutory books maintained by the company.
 (e) List types of voting.
- 2 Explain secretarial duties for share application and share allotment. 13

OR

- 2 (a) What is Share Transfer? Explain. 6
 (b) Explain: Minimum Subscription, Calls in Arrears 7

- 3 (a) What is Annual General Meeting of a company and explain secretarial duties related to the meeting. 6
- (b) Explain the provisions of company law for notice. 7
- OR**
- 3 (a) Explain the conditions related to appointment of proxy. 6
- (b) Explain the difference: Share transfer and Share Transmission. 7
- 4 (a) Explain : (any **two**) 8
- (1) Agenda
- (2) Ordinary Resolution
- (3) Motion
- (4) Extra-ordinary Meeting
- (b) Explain the statements in brief. (any **one**) 3
- (i) Minutes are statutory evidence.
- (ii) Quorum is required from beginning till end of meeting.
- (c) State the Contents : (any **one**) 3
- (i) Register of Members
- (ii) Books of Accounts.
-